

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА  
НОВОСИБИРСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

**«ЛИЦЕЙ № 176»**

**П Р И К А З**

от 14 ноября 2012 г.

№127 – од

О порядке посещения лицея сторонними лицами

В связи с необходимостью обеспечить безопасность участников образовательного процесса,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Категорически запретить несанкционированное присутствие посторонних лиц (в т.ч. родителей учащихся) на втором и третьем этажах лицея.
2. Место пребывания родителей, ожидающих учащихся определить на первом этаже лицея.
3. Посту охраны лицея, дежурным администраторам препятствовать попыткам присутствия посторонних лиц выше первого этажа без разрешения администрации лицея (директора или, в его присутствии, исполняющего обязанности, заместителя директора).
4. При необходимости посещения учебных занятий лицея родителями, сторонними лицами строго руководствоваться «Положением о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса».

Директор лицея



М.П.Корнева

СОГЛАСОВАНО

Председатель научно-методического  
совета МАОУ «Лицей № 176»

Данилов — З.И. Данилова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №176»

М.П. Корнева

2013 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЕЩЕНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии со ст. 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии со ст. 44 п.3 подп. 4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея;
- права учителей на свободу творчества (ст. 47 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 44 Конституции РФ);
- права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

1.2. Под учебным занятием (определенным Уставом лицея, учебными планами, расписанием) понимается:

- уроки;
- лабораторные и практические занятия;
- факультативные занятия;
- уроки в рамках дополнительных услуг;
- индивидуальные и групповые занятия;
- кружки;
- спортивные секции.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив;
- обучающиеся (воспитанники);
- родители (законные представители и родительская общественность).

### 2. Посещение учебных занятий администрацией лицея

2.1. Администрация лицея посещает учебные занятия в соответствии с планом работы лицея по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;

- внутришкольный контроль и руководство.

## 2.2. Основными целями посещения уроков являются:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам;
- инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
- оценка обучающей деятельности учителя на уроке;
- повышение эффективности результатов работы лицея.

## 2.3 Порядок посещения занятий:

а) посещение уроков происходит в количестве 2-3 администраторов, руководителя кафедры, сотрудников лаборатории качества образования, администратор предупреждает учителя о своем посещении его урока за 10-15 минут до начала урока;

б) администрация имеет право:

- ознакомиться с конспектом урока;
- собрать и просмотреть тетради учащихся;
- если это необходимо, беседовать с учащимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;

в) во время посещения занятий администрация не имеет права:

- вмешаться в ход его проведения;
- выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка;

г) после посещения занятий обязательно собеседование администрации и учителя по следующим направлениям:

- самоанализ урока учителем;
- анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок;
- согласование выводов учителя и посещающих урок по результатам посещенного урока.

## 3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся.

Родители (законные представители), на основании ст. 44 п. 3 подп. 4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать занятия в лицее, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор лицея проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение уроков;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника (составляется график, если занятие будет посещено не одно, а возможно и у нескольких педагогов);
- назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
  - ✓ заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - ✓ руководителя кафедры учителей предметников;
  - ✓ опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
  - ✓ заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе урока, высказывать свое мнение;
- получать консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

#### **4. Посещение занятий учителями лицея**

На основании «Положения о внутришкольном контроле» все педагоги лицея разделены на группы:

- учителя, находящиеся на индивидуальном контроле;
- учителя, находящиеся на административном контроле;
- учителя, работающие на самоконтроле;
- учителя, участвующие во взаимоконтроле;
- учителя, работающие на самоконтроле, дающие открытые уроки.

Учителя, участвующие во взаимоконтроле, посещают учебные занятия по графику, составленному на заседании МО учителей-предметников или заседании методического совета.

Учебные занятия педагога, находящегося на индивидуальном контроле, посещают по графику, составленному совместно с администрацией для оказания методической профессиональной помощи:

- руководитель кафедры учителей-предметников;
- опытные учителя (высшей или первой квалификационной категории).

Цели посещения уроков педагогами:

- развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;
- повышение уровня освоения учащимися учебных знаний, умений, навыков;

- повышение качества усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предмету;
- выполнение учебных программ по предмету;
- обобщение передового педагогического опыта.

После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

### **5. Оформление документов при посещении уроков.**

Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально.

В зависимости от значимости для лица результатов посещения уроков пишутся справка, которая обсуждается:

- на заседании кафедры учителей-предметников;
- на заседании методического совета;
- на совещании при директоре;
- на педагогическом совете;
- на родительском собрании.